

**ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ РАУФА АБЛЯЗОВА»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ ПРОГРАМА

«ТУРИЗМ»

(назва освітньої програми)

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

24 Сфера обслуговування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

242 Туризм і рекреація

ОСВІТНЯ

КВАЛІФІКАЦІЯ

**фаховий молодший бакалавр з туризму
і рекреації**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Східноєвропейського університету
імені Рауфа Аблязова

Протокол від «11» квітня 2024 р. № 02-24

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з
«12» квітня 2024 р.

Ректор Східноєвропейського університету імені
Рауфа Аблязова _____ Ія ЧУДАЄВА



Черкаси 2024

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги щодо підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» зі спеціальності 242 Туризм і рекреація.

Освітньо-професійна програма (II редакція) розроблена відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 242 «Туризм і рекреація», галузі знань 24 Сфера обслуговування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 13.07.2021 р. № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 03.04.2024. № 450).

Зміни до освітньо-професійної програми (II редакція) розроблені робочою групою кафедри Готельно-ресторанної справи та туризму Східноєвропейського університету імені Рауфа Аблязова:

Керівник:	Фігура Олександра Миколаївна;
Члени групи:	Савковська Галина Юріївна; Подольян Яна Віталіївна.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр за спеціальності 242 «Туризм і рекреація», галузі знань 24 Сфера обслуговування розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 23.03.2023 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., наказом МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти», Стандарту вищої освіти за спеціальністю спеціальності 242 «Туризм і рекреація», галузі знань 24 Сфера обслуговування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр, затвердженого наказом Міністерством освіти і науки України від 13.07.2021 р. № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 03.04.2024. № 450, Положення про освітні програми і навчальні плани в Східноєвропейському університеті імені Рауфа Аблязова

1 ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 242 «Туризм і рекреація» ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 24«Сфера обслуговування»

1.1 Загальна характеристика	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Фаховий коледж Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з туризму і рекреації
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в диплом	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – 242 Туризм і рекреація Освітньо-професійна програма – Туризм
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікації
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Туризм
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	На базі повної загальної середньої освіти - 120 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік та 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Туризм» № ПС 002553 до 01 липня 2025 р.
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Рівень освіти: - базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна - середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта: 3414. 24281 Організатор подорожей (екскурсій) -фахова передвища освіта -вища освіта. Решта вимог визначаються правилами прийому на освітньо-професійну програму молодшого бакалавра.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://suem.edu.ua/koledzh/osvitni-programi
1.2 Мета освітньої програми	
Формування системи професійних знань і практичних навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності, спрямованої на забезпечення споживачів туристичним продуктом, їх обслуговування в процесі споживання туристичного продукту.	

1.3 Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: туризм і рекреація як сфера професійної діяльності, яка охоплює географічні, соціокультурні, екологічні, економічні, рекреаційні, організаційно-правові аспекти, процеси і явища, пов'язані з комфортним та безпечним подорожуванням.</p> <p>Цілі навчання: формування загальних та спеціальних компетентностей для здійснення професійної діяльності у сфері туризму і рекреації.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: технологія та організація туристичної діяльності, організація готельного обслуговування, організація ресторанного обслуговування, географія та історія туризму, туристичне краєзнавство і країнознавство, інформаційні системи і технології в туризмі, організація екскурсійної діяльності і транспортного обслуговування, рекреологія і сільський туризм, економіка туризму, туроперейтинг, менеджмент та маркетинг туризму, правове регулювання та безпека туристичної діяльності.</p> <p>Методи, методики та технології: загально- та спеціально-наукові методи: географічні, економічні, соціологічні, психологічні, інформаційні, методи туристичного обслуговування (технологічно-виробничі, інтерактивні, сервісні).</p> <p>Інструменти та обладнання: технічне обладнання та оснащення для обробки інформації, спеціалізовані прикладні ліцензовані програми, карти, атласи, спортивне та туристичне спорядження</p>
Орієнтація освітньої програми	Програма передбачає оволодіння комплексом сучасних знань, умінь та навичок з надання усього спектру туристичних послуг та забезпечення високого рівня обслуговування у сфері туризму на основі інноваційних технологій та клієнтоорієнтованого підходу.
Основний фокус освітньої програми	Програма націлена на отримання студентами достатнього обсягу знань та практичних навичок, необхідних фахівцям туристичної сфери для вирішення виробничих завдань. Програма розвиває перспективи практичного опанування навичок туристичної діяльності, вказує орієнтири сучасного розвитку сфери обслуговування туристичної галузі.
Особливості програми	ОПП «Туризм» дозволяє сформувати компетенції, які дозволяють випускникам працювати турагентами, фахівцями з туристичного обслуговування, організаторами подорожей (екскурсій), екскурсоводами, фахівцями з організації дозвілля, фахівцями з розвитку сільського туризму. Зміст освітньої програми зумовлений поєднанням теоретичних і практичних навчальних активностей та сформований на основі актуальних вимог ринку праці з урахуванням рекомендацій роботодавців.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» 009:2010: Секція N Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Розділ 79 – Діяльність туристичних агентств, туристичних операторів, надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність. Фахівець здатний виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010, Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 85. «Спортивна діяльність»: 3414 Фахівець з туристичного обслуговування 3414 Організатор подорожей (екскурсій) 3414 Екскурсовод 3414 Фахівець із організації дозвілля 3414 Фахівець з розвитку сільського туризму 3414 Інструктор оздоровчо-спортивного

	туризму (за видами туризму) 3414 Фахівець із туристичної безпеки 3340 Інструктор-методист з туризму 3439 Інспектор з туризму. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (коротким циклом) або першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Методи навчання: лекційний, метод бесіди, виконання домашніх завдань, самонавчання, індивідуальні завдання, опитування, дискусія, діалог, контроль, ділові ігри та ін. Технології навчання: особистісно-орієнтована; кредитна; модульна; рейтингова; змішане навчання.
Оцінювання	Екзамени, заліки, поточний контроль (у формах: усній, письмовій, із застосуванням електронних технологій), захист лабораторних робіт, захист звіту з практики, атестація здобувачів у сфері фахової передвищої освіти, що здійснюється у формі кваліфікаційних іспитів. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).
1.6 Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері туризму і рекреації або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують туризмознавство, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях..
Загальні нормативні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 6. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)..
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність застосовувати на практиці знання з правового регулювання сфери туризму і рекреації в Україні. СК 2. Здатність застосовувати знання теорії і практики туристичного бізнесу у професійній діяльності фахівця туристичного супроводу. СК 3. Здатність ідентифікувати туристично-рекреаційний ресурсний потенціал країн, регіонів щодо стану і перспектив розвитку туризму.

	<p>СК 4. Здатність проводити моніторинг ринку туристичних і рекреаційних послуг.</p> <p>СК 5. Здатність створювати туристичний продукт, надавати туристично-рекреаційну послугу (перевезення, тимчасове розміщення, харчування; екскурсійне, рекреаційне, курортне, спортивне, розважальне та інше обслуговування).</p> <p>СК 6. Здатність забезпечувати доступність туризму, рекреаційного обслуговування та екскурсійних відвідувань для туристів різних категорій.</p> <p>СК 7. Здатність виконувати вимоги законодавства щодо забезпечення безпеки туристів і рекреантів, збереження їх майна, охорони туристичних ресурсів України і довкілля.</p> <p>СК 8. Здатність документально забезпечувати технологічні процеси туристично-рекреаційної діяльності та проводити їх економічні розрахунки.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати у професійній діяльності інформаційні технології.</p> <p>СК 10. Здатність застосовувати організаційні й технологічні процеси суб'єкта туристично-рекреаційної сфери.</p> <p>СК 11. Здатність реалізовувати ефективні комунікації та навички взаємодії у професійній діяльності.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати принципи психології у професійній діяльності.</p> <p>СК 13. Здатність працювати в команді й налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних задач</p>
<p>1.7 Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
	<p>РН 1. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН 2. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності, охорони довкілля у професійній діяльності.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі у професійній діяльності.</p> <p>РН 5. Пояснювати суспільні пріоритети щодо охорони туристично-рекреаційних ресурсів України та збереження довкілля під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>РН 6. Аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал країн, регіонів щодо стану і перспектив розвитку туризму і рекреації.</p> <p>РН 7. Інформувати споживачів про умови надання туристично-рекреаційних послуг.</p> <p>РН 8. Застосовувати навички клієнтоорієнтованого сервісу у професійній діяльності.</p> <p>РН 9. Брати участь у підготовці проєктів договорів туристичного, рекреаційного, екскурсійного, готельного обслуговування.</p> <p>РН 10. Забезпечувати процес комплексного обслуговування клієнтів під час надання туристично-рекреаційних послуг та реалізації туристичного продукту.</p> <p>РН 11. Застосовувати знання з основ психології, що сприяють розвитку загальної культури, для розв'язання професійних задач.</p> <p>РН 12. Застосовувати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 13. Здійснювати пошук, оброблення й аналізування інформації з різних джерел у професійній діяльності.</p> <p>РН 14. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристично-рекреаційних послуг у професійній діяльності.</p> <p>РН 15. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для розв'язання професійних задач</p>

1.8 Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Реалізацію освітньої програми підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 242 «Туризм і рекреація» здійснює циклова комісія коледжу. Навчальний процес здійснюють педагогічні працівники, які мають вищу освіту за фахом і стаж педагогічної та практичної роботи, а також відповідну категорію. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Серед спеціалізованих приміщень можна виділити конференц-зал, електронну бібліотеку, центр дистанційного навчання, комп'ютерні лабораторії з мультимедійним обладнанням, читальний зал, зал періодичних видань, інформаційно-бібліографічний відділ, каталоги, абонемент та фонд абонементу, актовий зал, редакційно-видавничий центр, оснащений сучасною комп'ютерною, копіювальною технікою та поліграфічним обладнанням, доступом до мережі Інтернет. Соціальна інфраструктура включає тренажерну залу, пункт харчування, 100% забезпечення гуртожитком.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	1) застосування інтерактивних технологій навчання, зокрема, мультимедійних, дистанційного навчання, відео конференцій, контролю знань в електронному режимі в системах дистанційного навчання «СУРА», «Moodle»; 2) електронна бібліотека навчально-методичних комплексів дисциплін: електронні конспекти лекцій, презентації курсів, банк електронних тестів, методичні вказівки до вивчення дисципліни та інші елементи; 3) використання навчальної, методичної та фахової періодичної літератури на паперових та електронних носіях
1.9 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Можлива, індивідуальна, за бажанням здобувача освіти. Кредити, отримані в інших закладах освіти України, можуть бути зараховані відповідно до довідки про академічну мобільність, що регламентується «Положенням про порядок реалізації учасниками освітнього процесу ПЗВО «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова» права на академічну мобільність» (https://suem.edu.ua/sites/default/files/2021-02/polozhennya_pro-poryadok-realizacii-uchasnikami-osvitnogo-procesu-prava-na-akademichnu-mobilnist.pdf)
Міжнародна кредитна мобільність	-
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої вищої освіти (за явності)	-

2 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

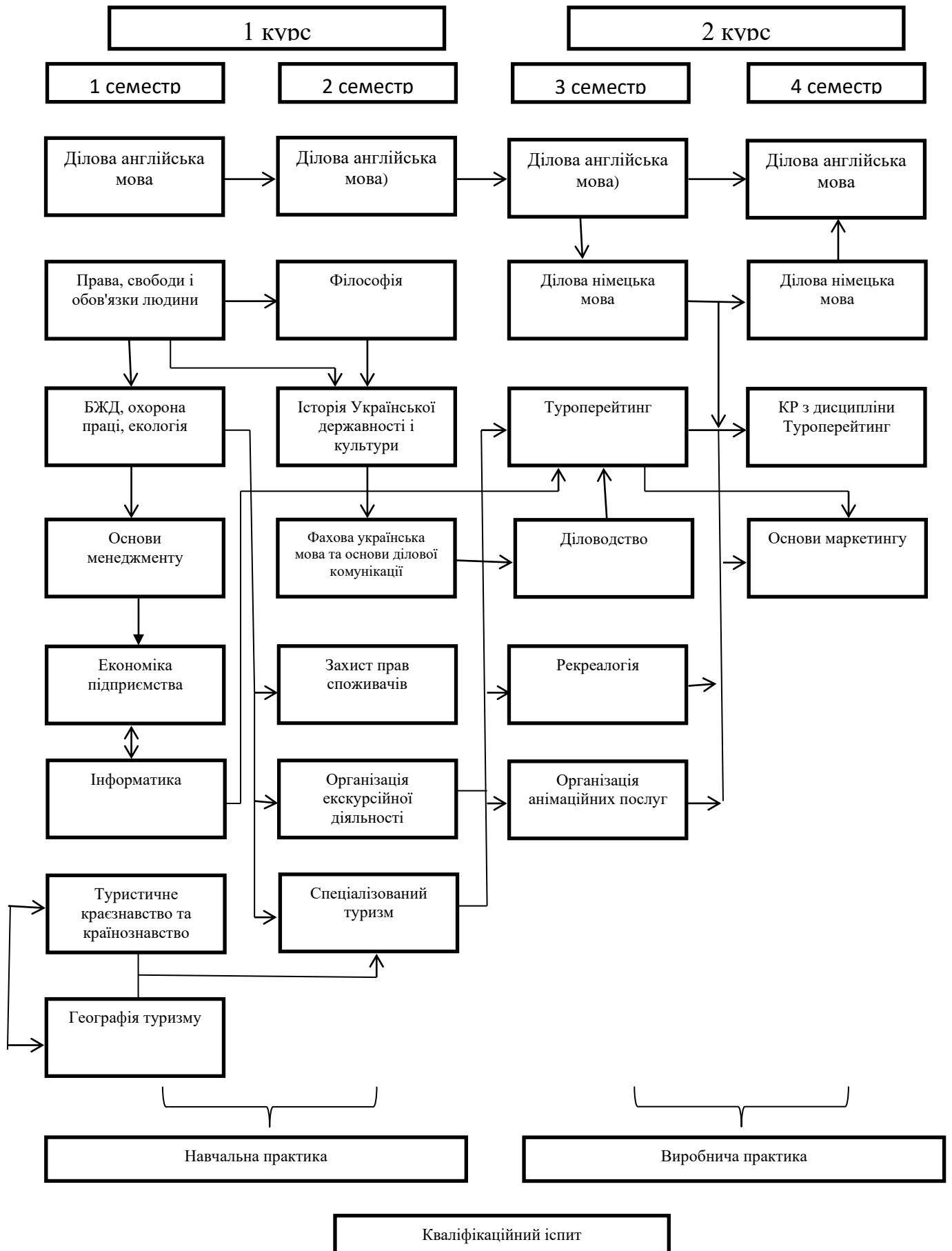
Таблиця 2.1 – Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи,) практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	семестр
Обов'язкові освітні компоненти ОПП				
ОК 1	Філософія	3	залік	2
ОК 2	Ділова англійська мова	9	Залік/залік/залік/іспит	1/2/3/4
ОК 3	Права, свободи і обов'язки людини	3	залік	1
ОК 4	Історія української державності і культури	5	іспит	2
ОК 5	Фахова українська мова та основи ділової комунікації	4	іспит	2
ОК 6	Безпека життєдіяльності, охорона праці, екологія	4	залік	1
ОК 7	Основи менеджменту	4	іспит	1
ОК 8	Економіка підприємства	4	іспит	1
ОК 9	Інформатика	4	залік	1
	*Фізичне виховання	4	залік	
	<i>Разом</i>	40		
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності				
ОК 10	Туристичне краєзнавство та країнознавство	4	іспит	1
ОК 11	Географія туризму	4	залік	1
ОК 12	Захист прав споживачів	4	іспит	2
ОК 13	Організація екскурсійної діяльності	3	залік	2
ОК 14	Спеціалізований туризм	3	залік	2
ОК 15	Діловодство	4	іспит	3
ОК 16	Туроперейтинг	5	іспит	3
ОК 17	Ділова німецька мова	9	іспит	4
ОК 18	Рекреалогія	5	іспит	3
ОК 19	Організація анімаційних послуг	5	залік	3
ОК 20	Туроперейтинг (курсова робота)	3	залік	4
ОК 21	Основи маркетингу	5	залік	4
	<i>Разом</i>	54		
Практична підготовка				
ОК 22	Навчальна практика	6	залік	2
ОК 23	Виробнича практика	6	залік	4
	<i>Разом</i>	12		
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти				
ОК 2	Кваліфікаційний іспит	2	іспит	4
	<i>Разом</i>	2		
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		108		
Вибіркові освітні компоненти за вибором здобувача освіти				
<i>Вибірковий блок 1</i>				
ВК 1	Вибірковий освітній компонент	3	залік	3
ВК 2	Вибірковий освітній компонент	3	залік	3
ВК 3	Вибірковий освітній компонент	3	залік	4
ВК 4	Вибірковий освітній компонент	3	залік	4
	<i>Разом</i>	12		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120		

Примітка:

*Фізичне виховання – позакредитна дисципліна

Структурно-логічна схема



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП «Туризм» спеціальності 242 «Туризм і рекреація» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний іспит спрямований та на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом № 805 від 13.07.2021 р. (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 03.04.2024. № 450). Фаховий коледж СУРА на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП «Туризм», освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює освітню кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з туризму і рекреації. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Кваліфікаційний іспит проводиться у тестовій формі.

Таблиця 1.

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
Компетентності	Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.	Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.	К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.	ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.
1	2	3	4	5
Загальні компетентності				
ЗК 1	Зн 1		К 1, К 2	
ЗК 2	Зн 1		К 1	
ЗК 3	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 4	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	ВА 1, ВА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	ВА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 1, ВА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2, ВА 3
ЗК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	ВА 2

Спеціальні компетентності				
СК 1	Зн 1	Ум 1	К 1, К 2	БА 3
СК 2	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 2	БА 1, БА 2
СК 3	Зн 1	Ум 3	К 2	БА 1, БА 3
СК 4	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1	БА 2
СК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 2	БА 1
СК 6	Зн 1	Ум 2, Ум 2	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	БА 1, БА 2
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 1
СК 9	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
СК 10	Зн 1	Ум 2, Ум 3	К 1, К 2	БА 2
СК 11	Зн 1	Ум 1, Ум 3	К 2	БА 1, БА 2
СК 12	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К 1	БА 1
СК 13	Зн 1	Ум 2	К 1, К 2	БА 2

Таблиця 2

Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																				
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності												
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13
PH 1	+				+	+			+	+			+	+	+	+					
PH 2		+				+			+	+	+	+	+	+	+						
PH 3	+		+	+				+			+	+								+	+
PH 4					+		+	+	+	+	+	+	+	+		+		+			
PH 5		+				+	+	+			+										
PH 6		+			+		+	+				+				+				+	
PH 7			+	+	+		+	+				+			+	+	+		+		
PH 8		+	+	+	+					+								+	+		
PH 9					+				+	+			+								
PH 10		+	+	+	+					+			+	+	+	+		+	+	+	+

Результати навчання	Компетентності																					
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності													
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	
PH 11					+					+										+		
PH 12			+	+	+															+	+	
PH 13		+			+		+			+						+	+	+				
PH 14						+		+		+										+	+	
PH 15						+	+			+		+					+			+	+	

Таблиця 3

Матриця відповідності освітніх компонентів та результатів навчання

	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15
OK1								+		+	+	+		+	+
OK2			+							+				+	
OK3	+	+			+										
OK4											+				
OK5			+												+
OK6	+	+			+										
OK7	+	+			+										
OK8													+		
OK9													+		+
OK10						+	+								
OK11						+									
OK12	+						+	+		+					
OK13	+			+		+		+	+	+		+			+
OK14				+		+	+	+	+	+		+	+		+
OK15	+								+						
OK16				+		+	+	+	+	+			+		+
OK17			+							+				+	
OK18	+			+	+	+	+	+		+					
OK19	+			+		+		+		+		+		+	
OK20	+			+						+		+	+	+	
OK21	+			+		+	+	+	+	+			+		

Таблиця 4

Матриця відповідності освітніх компонентів та спеціальних (фахових) компетентностей

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13
OK1			+	+	+			+											+	+	
OK2			+	+	+														+		
OK3	+		+																		
OK4	+	+							+												
OK5			+	+																	
OK6														+	+						
OK7		+				+									+						
OK8					+			+			+					+					
OK9							+				+						+				
OK10		+	+	+			+				+	+									+
OK11		+				+						+									
OK12	+				+				+				+		+						
OK13							+			+	+		+	+			+				+
OK14							+				+		+	+			+				+
OK15			+	+			+									+					
OK16							+			+		+	+				+	+			
OK17			+	+	+															+	
OK18						+		+	+			+			+						
OK19			+	+				+		+			+		+				+	+	+
OK20			+	+			+					+	+				+		+		+
OK21							+			+		+	+				+	+			

4 ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1 Механізм розробки, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм (ОПП) регулюється Положенням «Про порядок розробки, затвердження, моніторингу і періодичного перегляду освітніх програм в університеті» (<https://suem.edu.ua/sites/default/files/2023-06/polozhennya-pro-poryadok-opp.pdf>).

4.2 Фаховий коледж у межах ліцензованих спеціальностей розробляє освітньо-професійні програми та затверджує їх відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Фаховому коледжі Приватного закладу вищої освіти «Східноєвропейський університет імені Рауфа Аблязова». Основою для розроблення ОПП є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю. ОПП розробляється з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

4.3 За відсутності затвердженого стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

4.4 ОПП застосовується для визначення та оцінювання якості змісту та результатів освітньої діяльності Фахового коледжу.

4.5 Структура ОПП:

- 1) опис ОПП;
- 2) перелік освітніх компонентів та логічна послідовність їх виконання;
- 3) форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 5) вимоги професійних стандартів;
- 6) матриця відповідності компетентностей випускника компонентам ОПП;
- 7) матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП;
- 8) матриця відповідності результатів навчання та компетентностей.

4.6 Алгоритм розробки ОПП:

I. Ініціювання відкриття ОПП, формування робочої групи з розробки ОПП, визначення її керівника. Робоча група з розробки ОПП повинна складатися з науково-педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності.

II. Обґрунтування доцільності запровадження ОПП (формується робочою групою), що передбачає:

- визначення суспільної потреби щодо розроблення та запровадження нової ОП;
- аналіз результатів обговорення актуальності, цілей та змісту освітньої програми зі стейкхолдерами;
- урахування тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних програм;
- аналіз ресурсів усередині/зовні закладу освіти, зокрема оцінку рівня забезпечення можливого освітнього процесу (відповідність кадрового потенціалу акредитаційним вимогам, наявність матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу, баз практик, які планується залучати у процесі реалізації освітньої програми тощо);
- аналіз контингенту здобувачів фахової передвищої освіти за даною (або спорідненою) спеціальністю (в різних закладах освіти) за останні три роки та формування прогнозованих показників кількості абітурієнтів на найближчі три роки на ОПП, що відкривається;
- визначення позитивних очікувань від реалізації ОПП та маркетингової стратегії щодо забезпечення прогнозованих показників її ефективності.

III. Формування профілю ОПП:

- визначення основних дисциплін/предметних областей, що формують основу ОПП;

- визначення та опис потенційних галузей, де випускники зможуть знайти місце роботи;
- визначення внеску програми для розвитку особистого та громадянського рівня культури;
- визначення ключових програмних компетентностей, їх розподіл на загальні та спеціальні компетентності;
- формулювання програмних результатів навчання відповідно до ключових програмних компетентностей.

IV. Вирішення питання щодо модуляризації освітньої програми (присвоїти ЄКТС кредити кожній одиниці освітньої програми, за умови, що одному семестру відповідає 30 ЄКТС-кредитів, а звичайному навчальному року – 60 ЄКТС кредитів. 1 ЄКТС-кредит відповідає 30 годинам загального навчального навантаження студента).

V. Визначення підходів до викладання, навчання та оцінювання.

VI. Розробка системи оцінювання якості освітньої програми з метою її удосконалення.

VII. Перевірка збалансованості та реалістичності програми: перевірка, чи завершена програма збалансована, тобто чи прикладені зусилля вартують компетентностей, які мають бути досягнуті; перевірка, чи кредити присвоєні раціонально, чи студенти здатні завершити окремі дисципліни та всю освітню програму, вклавшись у визначений час.

4.7 Після обговорення проекту опису ОПП, розгляду обґрунтування можливостей та доцільності її відкриття, а також опрацювання зауважень і пропозицій стейкхолдерів остаточний варіант опису ОПП розглядається і схвалюється на засіданні відповідної циклової комісії, навчально-методичної ради університету, погоджується з проректором з навчальної роботи СУРА, затверджується Педагогічною радою Фахового коледжу та Вченою радою СУРА. Позитивне рішення Вченої ради є підставою для введення ОПП в дію наказом директора Фахового коледжу.

4.8 За якість реалізації ОПП в межах певних спеціальностей несуть відповідальність гаранті і розробники освітньої програми, групи забезпечення спеціальності, циклові комісії.

4.9 Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм в процесі їх реалізації проводиться з метою визначення, чи є призначення кредитів, результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та адекватними, а також з метою удосконалення освітньої програми та її відповідності чинним нормативним актам.

4.10 Моніторинг ОПП здійснюється, як правило, гарантом освітньої програми спільно з цикловою комісією з відповідної спеціальності. До здійснення моніторингу можуть долучатися інші науково-педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі освіти. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду освітніх програм є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами.

4.11 Перегляд, оновлення або модернізація освітніх програм відбувається за результатами їхнього моніторингу. Моніторинговий аналіз передбачає зворотний зв'язок з педагогічними/науково-педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, роботодавцями та врахування потреб галузі й суспільства. Таким чином здійснюється оновлення або модернізація освітніх програм. Прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності є підставою для розроблення нової ОПП або перегляду діючої.

4.12 Перегляд, оновлення або модернізація освітніх програм відбувається також за результатами самоаналізу та за підсумками акредитації.

4.13 Фаховий коледж не пізніше ніж за місяць до затвердження ОПП або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін.

4.14 Фаховий коледж оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про ОПП в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

4.15 Роботодавці та здобувачі освіти (безпосередньо та через органи студентського самоврядування) залучаються до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція роботодавців та здобувачів освіти береться до

уваги під час перегляду ОПП.

4.16 Основними завданнями моніторингового аналізу ОПП є:

- створення єдиної системи діагностики та оцінки якості ОПП;
- самооцінка ефективності ОПП щодо забезпечення якості освіти;
- розробка системи критеріїв і показників оцінювання якості ОПП та запровадження

єдиних підходів до її вимірювання.

4.17 Джерелами інформації моніторингового аналізу ОПП є:

- матеріали акредитації;
- матеріали зовнішнього контролю;
- результати педагогічного контролю;
- результати адміністративного контролю;
- звіти циклових комісій, відділень;
- аналітичні записки, відгуки стейкхолдерів та зовнішніх експертів, роботодавців,

громадськості.

4.18 Відповідальні за розробку, виконання й моніторинговий аналіз ОПП: циклові комісії, завідувачі відділень, навчально-методичний кабінет, перший заступник – заступник директора з навчальної роботи, які досліджують рівень оновлення програм, рівень участі роботодавців, задоволеність здобувачів освіти (випускників), що сприяє постійному удосконаленню ОПП та забезпеченню якості освітньої діяльності за цією програмою.

5 ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ

Повна назва Професійного стандарту, його реквізити та (або) посилання на документ	Професійного стандарту немає
Особливості Стандарту фахової передвищої освіти, пов'язані з наявністю певного Професійного стандарту	